



Der German Doctors e.V. ist eine gemeinnützige private Hilfsorganisation, die ehrenamtlich arbeitende Ärzt*innen in Länder des Globalen Südens (zurzeit Indien, Bangladesch, Philippinen, Kenia und Sierra Leone) entsendet. Die Organisation besteht seit 1983, das Jahresbudget liegt bei ca. 9 Mio. €.

Unsere Hilfe setzt konkret bei den grundlegenden Bedürfnissen der Patient*innen an. Erkrankungen gleich welcher Art treffen vulnerable Bevölkerungsgruppen besonders hart. In unseren Projekten setzen wir uns für ein Leben in Würde ein, indem wir uns um die Gesundheitsversorgung, ausreichende Ernährung und die Ausbildung benachteiligter Menschen kümmern. Wir arbeiten basismedizinisch und engagieren uns für die Prävention und Gesundheitsförderung.

Zur Unterstützung des gesamten Teams „Projektentwicklung und Arzteinsätze“ suchen wir zum 1. Februar 2021 oder früher für die Geschäftsstelle in Bonn eine

Team-Assistenz in Vollzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- » Team-Organisation und -Unterstützung mit vielfältigen Aufgabenbereichen
- » Übernahme der administrativen Aufgaben des Teams in den Bereichen Beschaffung, Beauftragung, Ablage
- » Organisation von Veranstaltungen (intern und extern), inklusive Protokollerstellung
- » Unterstützung bei Dateneingabe für den Bereich Monitoring und Evaluierung
- » Unterstützung im Bereich Drittmittelabwicklung, inklusive BMZ
- » Unterstützung der Vorständin Projekte
- » Koordination des Budgetprozesses im Team
- » Telefondienst

Ihr Profil

- » Mindestens abgeschlossenes Bachelor-Studium in Gesundheitswissenschaften, -management, Entwicklungszusammenarbeit oder vergleichbare Qualifikation
- » Mindestens ein bis zwei Jahre Erfahrung im Bereich Team-Assistenz / Administration / Büro-Management vorzugsweise im Kontext der Entwicklungszusammenarbeit
- » Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift,
- » Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office)

Sie bringen mit

- » Hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit

- » Großes Organisationstalent
- » Flexibilität
- » Guter schriftlicher Ausdruck im Deutschen
- » Kompetenz im interkulturellen Austausch
- » Freude an einer unterstützenden Rolle

Wir bieten

- » Arbeit in einem sinnstiftenden Umfeld mit hervorragendem Betriebsklima
- » ein faires Arbeitsentgelt im Rahmen eines transparenten Gehaltsgefüges
- » flache Hierarchien und ein großes Maß an eigenem Gestaltungsspielraum
- » die Möglichkeit zur betrieblichen Altersversorgung
- » einen zentral gelegenen und mit öffentlichen Verkehrsmittel gut erreichbaren Arbeitsplatz direkt am Bahnhof in Bonn-Bad Godesberg
- » die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Übernahme in ein dauerhaftes Arbeitsverhältnis wird angestrebt. Wenn Sie sich von der Aufgabe angesprochen fühlen und ein*e Teamplayer*in sind, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Richten Sie diese bitte mit Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung per E-Mail bis spätestens zum 29. November 2021 an Dr. Christine Winkelmann: projekte@german-doctors.de

German Doctors e.V. | Löbestraße 1a | 53173 Bonn | www.german-doctors.de

