



Der German Doctors e.V. ist eine gemeinnützige private Hilfsorganisation, die ehrenamtlich arbeitende Ärztinnen und Ärzte in Länder des Globalen Südens (zurzeit Indien, Bangladesch, Philippinen, Kenia und Sierra Leone) entsendet. Die Organisation besteht seit 1983, das Jahresbudget liegt bei ca. 9 Mio. €.

Die Hilfe der German Doctors setzt konkret bei den grundlegenden Bedürfnissen der Patientinnen und Patienten an. Erkrankungen gleich welcher Art treffen die Ärmsten der Armen besonders hart. Die German Doctors setzen sich in ihren Projekten für ein Leben in Würde ein, indem sie sich um die Gesundheitsversorgung, ausreichende Ernährung und die Ausbildung benachteiligter Menschen kümmern. Sie arbeiten basisedizinisch und engagieren sich für die Prävention von Erkrankungen.

Neben den Arzteinsätzen engagiert sich German Doctors in strukturfördernden Projekten in den Bereichen Gesundheitssystemstärkung und Gesundheitsförderung. Zur Stärkung dieses Bereichs suchen wir zum 1. März 2020 für die Geschäftsstelle in Bonn eine

Referent*in Drittmittelakquise mit dem Schwerpunkt Antragsstellung beim BMZ und Stiftungen in Vollzeit (m/w/d)

Ihre Aufgaben

- » Entwicklung von Anträgen in den Bereichen Gesundheitsförderung und –systemstärkung in enger Kooperation mit den zuständigen Länderreferent*innen zur Einreichung bei passenden Drittmittelgebern mit dem Schwerpunkt BMZ
- » Begleitung der bewilligten Projekte (Berichtswesen, Mittelverwendungsnachweise, Abrechnung)
- » Identifikation weiterer passender Drittmittelgeber sowie entsprechender Antragsstellung und Begleitung der bewilligten Projekte
- » Identifikation und Begleitung von Partnerorganisationen

Fachliche Anforderungen

- » Abgeschlossenes Hochschulstudium in einem für Gesundheitsprojekte relevanten Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- » Mindestens drei Jahre Erfahrung im Bereich Antragsstellung und Berichtslegung, insbesondere BMZ
- » Auslandserfahrung im Rahmen der Entwicklungszusammenarbeit von Vorteil

- » Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift, Französischkenntnisse (vorteilhaft)
- » Sehr gute EDV-Anwenderkenntnisse (MS-Office)

Persönliche Fähigkeiten

- » Hohe Sozialkompetenz und Teamfähigkeit
- » Sehr guter schriftlicher Ausdruck im Deutschen und Englischen
- » Kompetenz im interkulturellen Austausch
- » Belastbarkeit auch für ausgedehnte Fernreisen

Wir bieten

- » Ein sinnstiftendes Umfeld mit hervorragendem Betriebsklima in einem wachsenden dynamischen und sympathischen Team
- » Ein gehöriges Maß an eigenem Gestaltungsspielraum
- » Die Möglichkeit zur betrieblichen Altersversorgung

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Übernahme in ein dauerhaftes Arbeitsverhältnis wird angestrebt. Wenn Sie sich von der Aufgabe angesprochen fühlen und ein*e Teamplayer*in sind, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Richten Sie diese bitte mit Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung **per E-Mail bis spätestens zum 26. Januar 2020 an Dr. Christine Winkelmann (Vorständin Projekte):** bewerbung@german-doctors.de