



Der German Doctors e.V. ist eine gemeinnützige private Hilfsorganisation, die ehrenamtlich arbeitende Ärztinnen und Ärzte in Länder des Globalen Südens (zurzeit Indien, Bangladesch, Philippinen, Kenia, Sierra Leone, Uganda) und in Griechenland sowie in der Seenotrettung auf dem Mittelmeer zur Versorgung von Geflüchteten entsendet. Die Organisation besteht seit 1983, das Jahresbudget liegt bei ca. 10 Mio. €.

Unsere Hilfe setzt konkret bei den grundlegenden Bedürfnissen der Patientinnen und Patienten an. Erkrankungen gleich welcher Art treffen vulnerable Bevölkerungsgruppen besonders hart. In unseren Projekten setzen wir uns für ein Leben in Würde ein, indem wir uns um die Gesundheitsversorgung, ausreichende Ernährung und die Ausbildung benachteiligter Menschen kümmern. Wir arbeiten basismedinisch und engagieren uns für die Prävention und Gesundheitsförderung.

Für unser achtköpfiges Fundraising-Team in der Geschäftsstelle in Bonn suchen ab November zunächst befristet auf zwei Jahre eine/n

Referent/in Datenmanagement und -analyse (m/w/d)

In Teilzeit (30 Std./Woche)

Die Projektarbeit unseres Vereins wird in überwiegendem Maße aus Spenden finanziert. Diese Gelder werden zum größten Teil über Fundraising-Maßnahmen eingeworben. Um diese Maßnahmen durchzuführen, benötigen wir eine hohe Datenqualität und passgenaue Selektionen sowie reibungslose Workflows.

Gegenüber unseren Spenderinnen und Spendern sind wir verpflichtet, die von ihnen erhaltenen Gelder verantwortungsbewusst einzusetzen. Deshalb ist es für das Fundraising-Team wichtig, seine Maßnahmen auszuwerten und auf Wirksamkeit sowie Wirtschaftlichkeit zu prüfen. Die Qualität dieser Abfragen/Kontrollen/Auswertungen liegen im Verantwortungsbereich der/des Referenten/in Datenmanagement und -analyse.

Ihre Aufgaben:

- » Sie sind interne Ansprechpartner/in für Ihre Kolleginnen und Kollegen zu Themen rund um die Fundraisingdatenbank sowie zu unserem zentralen Marketing Tool

- » Sie beraten zur Optimierung von bestehenden sowie zur Einführung neuer automatisierter Workflows.
- » Sie stimmen die Anforderungen an die Fundraisingdatenbank und das zentrale Marketing Tool mit den Anwenderinnen und Anwendern ab. Sie setzen diese in Zusammenarbeit mit den Dienstleistern um und treiben somit deren Weiterentwicklung und Modifizierung nach unseren Bedürfnissen voran.
- » Sie koordinieren die Zusammenarbeit zwischen Dienstleistern der Fundraisingdatenbank sowie dem Anbieter des zentralen Marketingtools
- » Sie unterstützen und beraten die Kolleginnen und Kollegen auf Grundlage der vorgegebenen Zielgruppen-Definitionen bei der Datenselektionen.
- » Sie sichern reibungslose Exporte und Importe von Adress- und Spendendaten, ggf. in Zusammenarbeit mit Dienstleistern
- » Sie gewährleisten höchstmögliche Datenqualität durch eine kontinuierliche Pflege des Datenbestandes.
- » Sie beraten auf Grund der Datenlage die entsprechenden Zielgruppenverantwortlichen.

Ihr Profil:

- » Sie haben ein abgeschlossenes Studium im Bereich Betriebswirtschaft, Volkswirtschaft, Mathematik oder eine vergleichbare Ausbildung.
- » Sie haben Berufserfahrung vorrangig im Bereich Fundraising/Marketing.
- » Sie besitzen gute Fachkenntnisse im Bereich CRM-Datenbanken
- » Sie haben Erfahrungen in dem Umgang mit BI-Tools (PowerBI, Tableau o.Ä.)
- » Sie arbeiten sicher in Microsoft-Excel (auch in Pivot-Tabellen) und haben die Fähigkeit analytisch zu denken.
- » Sie kommunizieren präzise und zielgruppengerecht
- » Sie haben Freude an Prozessgestaltung, eine lösungsorientierte Arbeitsweise und sind stets auf der Suche nach Optimierungen
- » Sie haben Statistik(grund)kenntnisse oder bringen die Bereitschaft mit, sich entsprechend fortzubilden.
- » Sie haben ein gutes Verständnis für die Bedürfnisse des Fundraisings.

Wir bieten:

- » Arbeit in einem sinnstiftenden Umfeld
- » Ein faires Arbeitsentgelt im Rahmen eines transparenten Gehaltsgefüges
- » 30 Urlaubstage bei einer 5 Tage Woche
- » Flache Hierarchien und Gestaltungsspielraum
- » Einen ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz
- » Die Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- » Die Möglichkeit ein rabattiertes Deutschlandticket als Jobticket zu beziehen
- » Die Möglichkeit ein JobRad zu leasen

- » Einen zentral gelegenen und mit öffentlichen Verkehrsmittel gut erreichbaren Arbeitsplatz direkt am Bahnhof in Bonn-Bad Godesberg
- » Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten

Die Stelle ist zunächst auf zwei Jahre befristet. Eine Übernahme in ein dauerhaftes Arbeitsverhältnis wird angestrebt. Wenn Sie sich von der Aufgabe angesprochen fühlen, dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Richten Sie diese bitte mit Nennung Ihrer Gehaltsvorstellung **per E-Mail bis spätestens 01.10.25 an Andrea Reinke: personal@german-doctors.de.**

Bitte beachten Sie unsere Datenschutzhinweise:
<https://www.german-doctors.de/de/datenschutz>

German Doctors e.V. | Löbestraße 1a | 53173 Bonn | www.german-doctors.de

